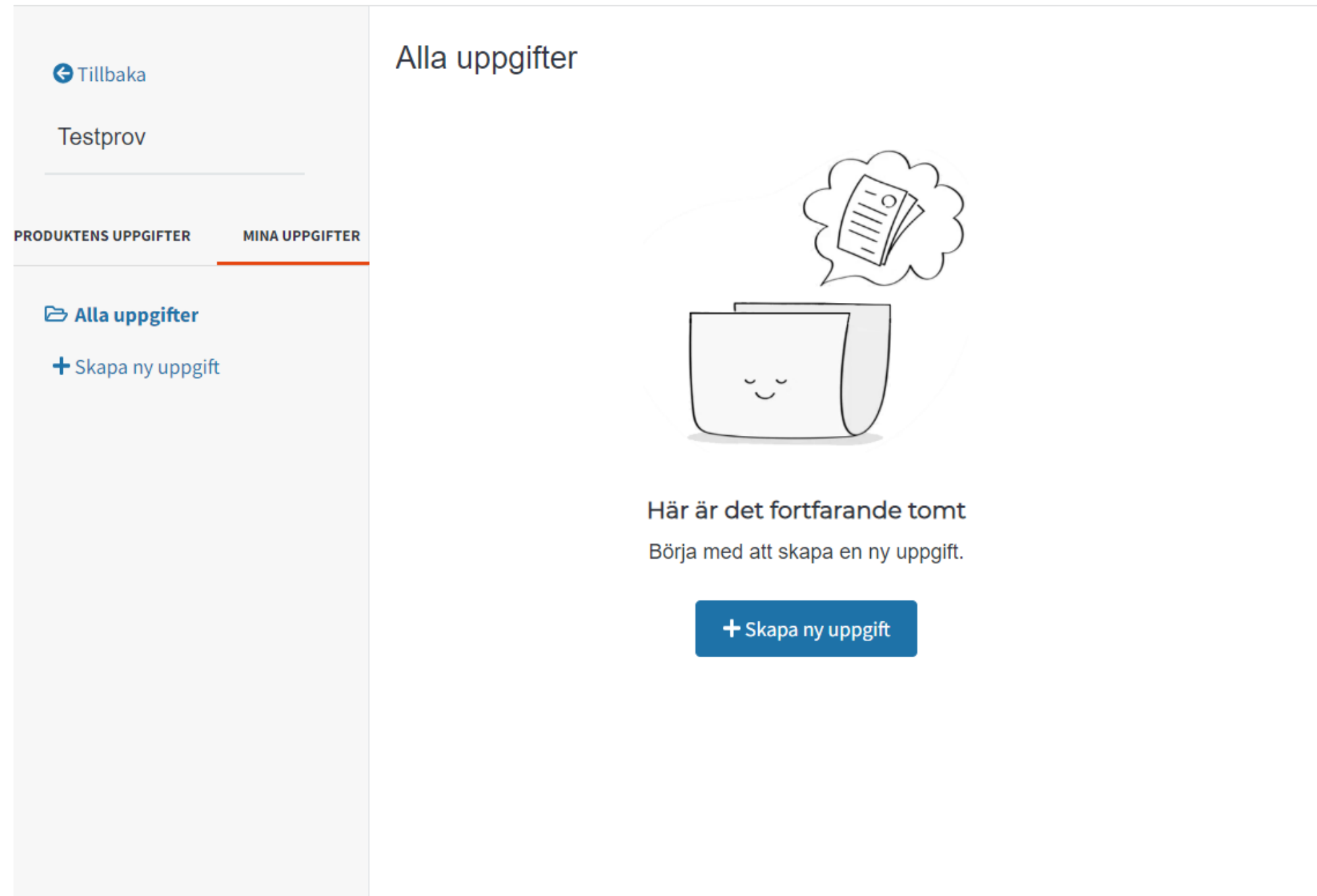




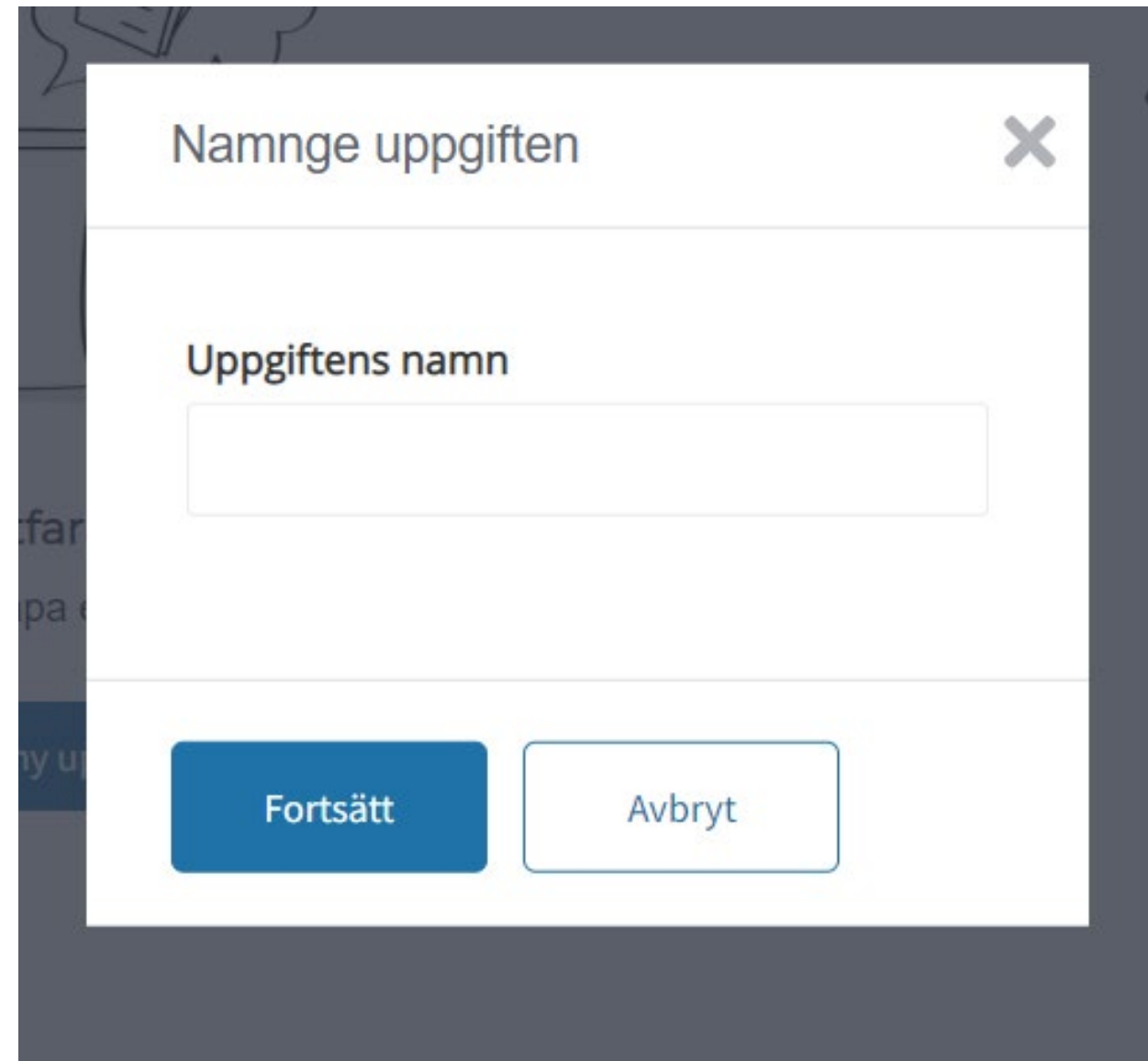
Så här skapar du egna uppgifter i Otavas digiproov

Skapa egna uppgifter i digiproven



The screenshot shows a web interface for managing tasks. On the left is a sidebar with a 'Tillbaka' button, a 'Testprov' section, and two tabs: 'PRODUKTENS UPPGIFTER' and 'MINA UPPGIFTER'. The 'MINA UPPGIFTER' tab is active and contains 'Alla uppgifter' and '+ Skapa ny uppgift'. The main area is titled 'Alla uppgifter' and features a large illustration of a folder with a smiley face and a thought bubble containing a document. Below the illustration, the text reads: 'Här är det fortfarande tomt. Börja med att skapa en ny uppgift.' A blue button with a plus sign and the text '+ Skapa ny uppgift' is positioned at the bottom of the main area.

- När du vill skapa en egen uppgift i ett digiprov börjar du med att välja *Mina uppgifter* i sidopanelen till vänster.
- Klicka på *+ Skapa ny uppgift*.

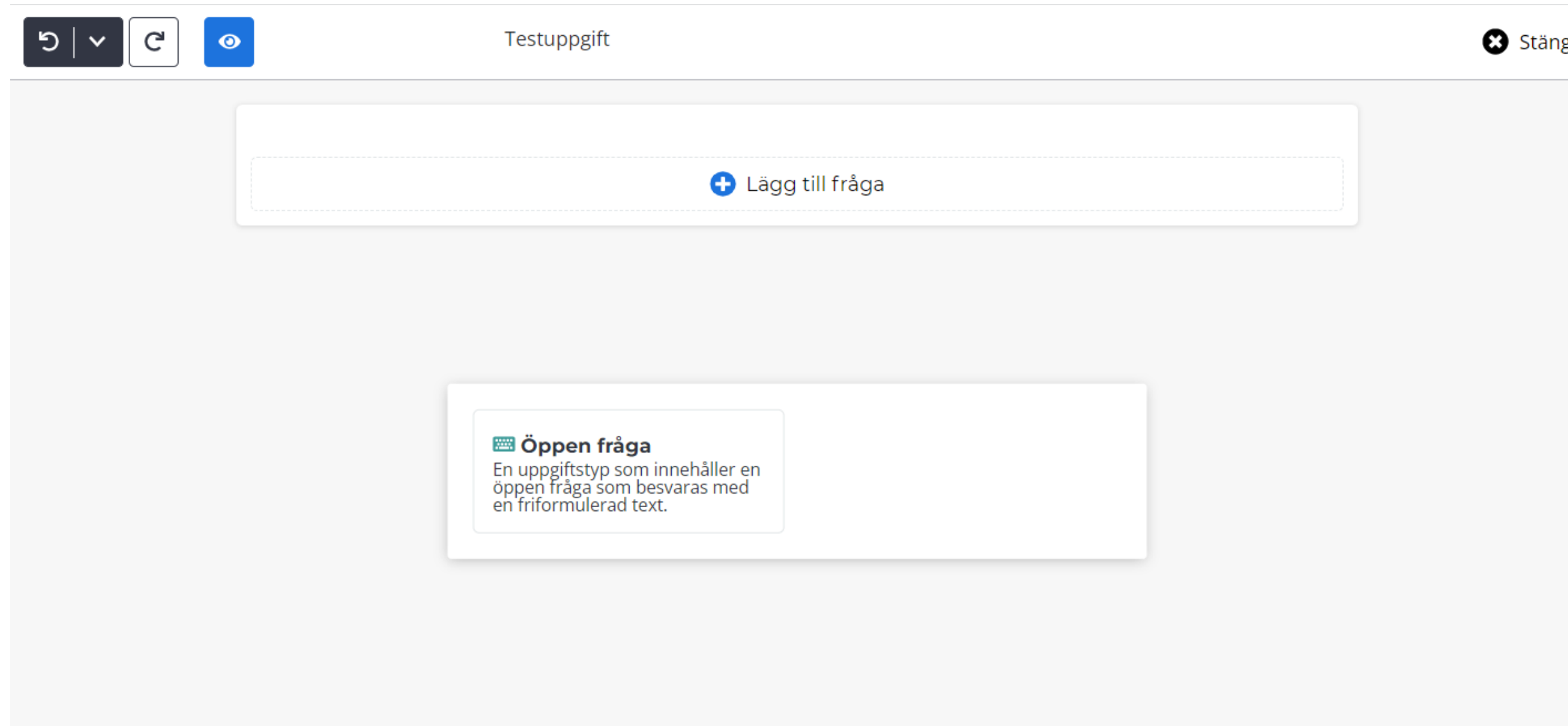


Namnge uppgiften

Uppgiftens namn

Fortsätt Avbryt

- Namnge uppgiften och klicka på *Fortsätt*.



- Med hjälp av knapparna i den övre balken kan du ångra och återkalla en ändring samt förhandsgranska din uppgift. Du kan byta namn på uppgiften genom att klicka på namnet och skriva in ny text i textfältet. Stäng fönstret vid *Stäng*. Förändringar som du gör sparas automatiskt av verktyget.
- Lägg till en fråga genom att klicka på *+ Lägg till fråga*.
- Just nu kan du skapa egna öppna frågor med provverktyget.

Öppen fråga

B *i* U A: 🔗 📄 Ω 🖼️ 🔊 📺

Assignment for open question

Scoring

1

Svarsfält

S M

Räknare

+ Lägg till fråga

- Skriv uppgiften i textfältet. Du kan formatera texten, lägga till en länk, tabell eller specialtecken. Du kan ladda upp bild, video eller ljud från dina filer eller lägga in en video som URL.
- Du kan använda halva poäng i poängsättningen. Noll eller negativa poäng fungerar inte.
- Du kan göra svarfältet litet (S) eller stort (M). Du kan välja att aktivera teckenräknaren.
- Du kan lägga till flera frågor i en uppgift med + *Lägg till fråga*. Skapa en kopia av din fråga med hjälp av kopieringsikonen uppe till höger.

Öppen fråga

B *i* U A: 🔗 📄 Ω 🖼️ 🔊 🎥

Assignment for open question

Scoring

1

Svarsfält

S M

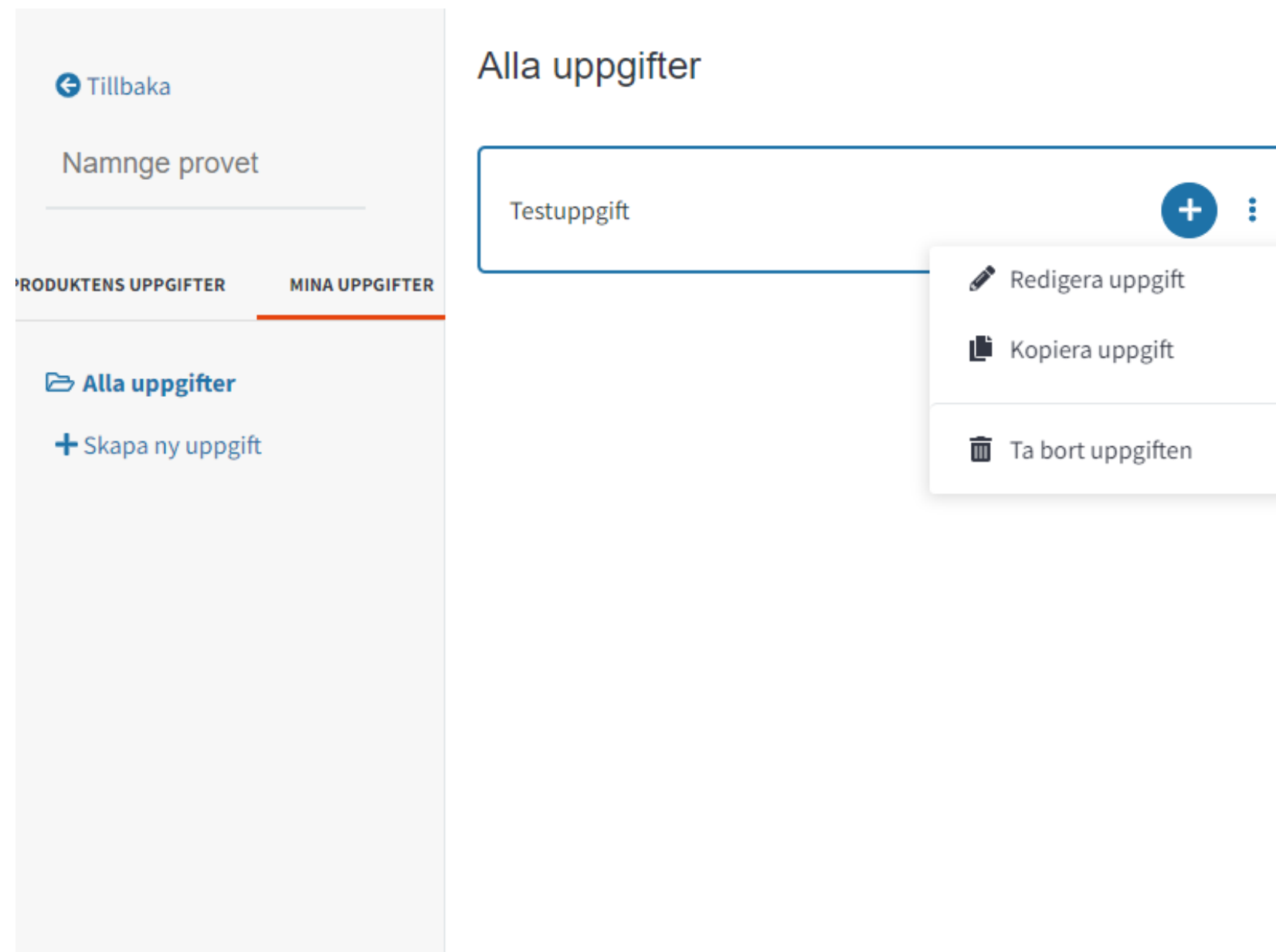
Räknare

Öppen fråga

B *i* U A: 🔗 📄 Ω 🖼️ 🔊 🎥

Assignment for open question

- Skräpkorgsikonerna raderar frågan. Ordna om frågorna med hjälp av pilarna. Du måste ha minst en fråga på en uppgiftssida.
- Klicka *Stäng* när uppgiften är färdig.



- Din uppgift sparas under *Alla uppgifter*. Du kan återanvända en uppgift i andra prov inom en och samma modul.
- Med ikonen med de tre punkterna kan du redigera, kopiera eller radera uppgiften.
- Du kan inte redigera eller radera en uppgift som finns i ett publicerat prov. Om du vill redigera en sådan uppgift kan du ta en kopia av uppgiften och redigera kopian.

Lägg till din uppgift i ett prov

The screenshot shows a web interface for managing tests. On the left is a sidebar with a 'Tillbaka' button, a 'Namnge provet' field, and two tabs: 'PRODUKTENS UPPGIFTER' and 'MINA UPPGIFTER'. Under 'MINA UPPGIFTER', there are links for 'Alla uppgifter' and 'Skapa ny uppgift'. The main area is titled 'Instruktioner' and contains a list of tasks. One task, 'Testuppgift', is highlighted with a blue border and contains a blue plus icon and a three-dot menu icon. To the right of the task list are icons for a chat bubble with a '0' notification, an eye icon, and a 'Publicera' button. Below the task list are two empty text input fields, each with a rich text toolbar containing icons for bold (B), italic (i), underline (U), text color (A:), background color (¶:), link (Ω), document, link, undo, and redo.

- Uppgiftens förhandsgranskning öppnar sig till höger när du klickar på uppgiften.
- Lägg till en uppgift som du själv skapat i ett prov på samma sätt som du lägger till andra provuppgifter: genom att klicka på den blå plusknappen. Ta bort uppgiften från provet med minusknappen.



Otava
Utbildning